

KCR 1 2018-2019

Datum:	18 september 2018
--------	-------------------

AGENDA

Tijd:	Onderwerp:	Doel:
20.00	Opening en agenda vaststellen <ul style="list-style-type: none"> • Welkom door de voorzitter • Afwezig: Marloes en Antoon • Nieuw lid: Hannah, locatiemanager Spring. Kort voorstelrondje. 	
20.05	Mededelingen directie <ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe collega's die goed zijn gestart. Zij hebben allen een begeleidingstraject. Nathalie of Suus Verbakel(bovenschools coach) nemen dit voor hun rekening • Bedrijf ROVAL komen op 27 september de tuinen onder handen nemen. Fietsenstalling, schaduwdoeken en de speelplekken worden door dit bedrijf onder handen genomen. Schaduwplekken aan de Harmoniestraat zijn wenselijk, wordt nog onderzocht. • Gewichtenregeling gaat veranderen, dit gaat 50.000 euro kosten. Voorlopig kunnen we dat opvangen. Gelden worden gebaseerd op verschillende factoren. Hierdoor pakt het in ons geval ongunstig uit. • Jaimy is zwanger. Aan vervanging wordt al gedacht. • Onderhoudswerkzaamheden aan school worden uitgevoerd. In het meerjaren onderhoudsplan zijn een aantal zaken niet opgenomen. Renate is in overleg met de algemeen directeur om zaken toch geregeld te krijgen. • We zijn gestart met een samenwerking met het vakcollege om een tienercollege te beginnen. Kinderen die vooral praktisch leren gaan wekelijks de gelegenheid krijgen om ook praktisch te kunnen leren. Dit om de motivatie te verhogen. <p>Kinderen gaan hiervoor naar het vakcollege. In deze samenwerking moet een veilige plek voor deze kinderen zijn gewaarborgd.</p> <p>Voor als nog neemt vanuit de stichting alleen "de Bundertjes" hier aan deel.</p> <p>Nathalie en Ruud nemen namens ons deel aan de overleggen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hannah heeft vanuit het hoofdkantoor een vraag m.b.t. veranderde kosten. Zij stuurt dit ter informatie naar de leden KCR 	i
20.15	Notulen KCR 6 (juni 2018) vaststellen <ul style="list-style-type: none"> • Toelichting naar het overleg met de ouderraad. Wat is er besproken m.b.t. de ouderbijdrage? <p>In januari graag update wat de opbrengsten zijn om een evt. vervolgactie te kunnen plannen. Doel is om meer ouders de bijdrage te laten voldoen.</p>	I

	Aan andere mogelijkheden om de bijdrage te innen is al gedacht. Helaas is er nog geen passende oplossing gevonden.	
20.20	Schoolgids en Schoolontwikkelingsplan (renate)	b
	<ul style="list-style-type: none"> • Toelichting bij de schoolgids. Kleine veranderingen in data. • Gemeente heeft gezins- en jongerencoaches aangesteld. Per casus wordt nu gekeken naar wie het beste de hulp aan het gezin of kind kan verlenen. Voorheen was er een hulpverlener gekoppeld aan de school. • Ontwikkelplannen zijn opgenomen • KCR gaat akkoord met de schoolgids en met het overlegmodel. Beide ter ondertekening door de voorzitter. 	
20.50	GMR	i
	<ul style="list-style-type: none"> • Samenstelling GMR wordt besproken in de cursus op 4 oktober • Cursus GMR, wat kan de rol van een ouder zijn in de GMR? vraag namens Hilde • Instemming op het bestuursreglement • Managementrapport • Definitief rapport van de inspectie, instemming • Activiteitenplan • Stand van zaken huisvesting • Klachtenreglement wordt herschreven • . 	
21.00	KCR 2018-2019	b
	<p>Jaarkalender, planning is goed en blijft gehandhaafd</p> <p>Scholing:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cursus MR? Er is behoefte aan een vervolgcursus. Wens om te kijken naar een cursus gericht op KCR. Erica informeert bij Suus naar evt. mogelijkheden. Ook navraag bij Hans Fuchs naar mogelijkheden. • Maaïke heeft interesse in een basiscursus. Marianne gaat haar aanmelden bij een aanbieder die zich per mail heeft gemeld <p>Taakverdeling, evt. herzien na cursus</p>	
21.10	Begroting KCR 2018 €1500,- per jaar 500 euro per jaar naar oudervereniging	b
21.25	Jaarverslag 2017-2018 Ter vergadering worden de hoofdlijnen bepaald van het jaarverslag KCR van afgelopen schooljaar	b
	<p>Het plan van vorig jaar is bekeken door Marianne. Het document kan worden aangepast.</p> <p>Besloten wordt om het oude document te updaten.</p> <p>Vragen aan Marloes</p>	
21.30	Rondvraag en sluiting	b/i/v
	<ul style="list-style-type: none"> • Ouder benaderd omdat een ouder navraag deed over het eten op de trektocht, deze ouder verwijzen naar de leerkracht • Tevredenheidsonderzoek? Hoe staat het met continuooster? In januari nieuw tevredenheidsonderzoek voor werknemers, ouders en kinderen. • Onduidelijkheid over de website van Spring, niet duidelijk aan te geven wat je precies voor opvang nodig hebt • Klantvriendelijkheid op kantoor Spring, actie Hannah • Ouder/kind gesprekken, in traject "the leader in me" komt dit ook ter sprake. Het heeft de aandacht van het team • Sinterklaas valt op woensdag. Opvang is dan dicht. Wat doen we hier mee? Viering blijft op woensdag, Spring gaat kijken hoe zij deze dag aan kunnen sluiten. 	
	<p>Pedagogisch onderwerp voor de volgende keer:</p> <p>Drinken van water niet alleen bij de opvang?</p> <p>Wat zijn de mogelijkheden?</p>	

KCR 6 2017-2018

Datum:	21 juni 2018
--------	--------------

Afwezig: Antoon

Tijd:	Onderwerp:	Doel:
19.00	Opening en agenda vaststellen	
19.05	Vaststellen ouderbijdrage	
	Toelichting vanuit ouderraad	b
19.20	Mededelingen directie	a
	<p><u>Mededelingen directie:</u> Formatie en inzet middelen: 3 groepen kleuters en 1 groep 0-1 Start met 20 kinderen en instroomgroep start ook meteen begin schooljaar Groepen stromen vol tot 25 en daarna blijven ze in instroomgroep. Renate schetst plaatje formatie.</p> <p><u>Onderwijsassistent:</u> KCR zou hierin ook gehoord moeten worden, indien noodzakelijk nog voor de vakantie en anders in december update en evaluatie.</p> <p><u>Inspectiebezoek:</u> Positief verlopen. Inspectie enthousiast en vertrouwen richting de toekomst.</p> <p><u>AVG:</u> Onze stichting heeft nog twee schooljaren om dit weg te zetten in de organisatie. Volgend jaar begeleiding vanuit Fontys studenten.</p>	a/i
19.30	Notulen KCR 4 vaststellen	b
	<p>Jaarverslag wordt nog aangevuld Informatievoorziening (Panelavond) komt een keer terug op vergadering in nieuwe schooljaar.</p>	
19.40	GMR en vergaderdata KCR 2018-2019	i/b
	<p>Dit jaar twee nieuwe directeuren aangenomen in de stichting op de De Straap en De Lindt. Verder licht Hilde toe wat er ter sprake is gekomen. Ook een bijeenkomst over de visie en identiteit van openbaar onderwijs. Wat maakt een school openbaar? Samen met Hans Fuchs. Inspectiebezoeken van de stichting zijn besproken.</p> <p><u>Nieuwe vergaderdata:</u> 18-9</p>	

	20-11 22-1 26-3 7-5 4-6	
19.50	Schoolzelfevaluatie (middenmeting)	i
	<p>Overzicht van de citoscores van de meting in januari/februari</p> <p>De gestelde doelen vanuit inspectie waren voorheen gehangen aan de afnames van de middentoetsen van CITO.</p> <p>Dit is door de inspectie losgelaten.</p> <p>Scholen mogen meer hun eigen doelen bepalen hangend aan de populatie van de kinderen, behoeften van leerlingen enz enz</p> <p>Wat worden onze streefdoelen?</p> <p>Dit wordt samen met een externe instantie bekeken, waar liggen onze doelen en onze verwachtingen? Wat is reeël?</p>	
20.10	Uitslag eindcito 2018	i
	<p>Cito eindtoets 2018:</p> <p>Voorheen werden de resultaten herberekend aan de hand van de gewichten van kinderen. Dat doen ze niet meer.</p> <p>Eindscore 2018: 534,4</p> <p>Net iets onder het landelijk gemiddelde.</p> <p>Redelijk gemiddelde eindscore.</p> <p>Resultaten worden vermeld in Schoolgids.</p>	
20.20	Schoolondersteuningsprofiel	i
	Doorgeschoven naar volgende vergadering	
20.30	Rondvraag	
	<p><u>Vakantierooster 2018-2019</u></p> <p>Renate licht toe.</p> <p><u>Overlegmodel 2018-2021</u></p> <p>Zeer kleine wijziging t.o.v. vorige keer.</p> <p>Team is nog in stemming, naar aanleiding daarvan kan personeelsgeleding instemming verlenen. Marianne kan vervolgens namens KCR tekenen.</p> <p><u>Werkdrukvermindering</u></p> <p>De nieuwe gelden gaan op de Bundertjes ingezet worden voor een onderwijsassistent voor FTE 0,8. Sollicitatieprocedure is inmiddels afgerond.</p> <p>Ook gaat er een gedeelte naar meer uren voor conciërge. Procedure voor een nieuwe conciërge gaat na de vakantie van start. Inmiddels een interim gevonden aangezien Pietje per 29 juni stopt.</p>	
20.45	Sluiting	

KCR 5 2017-2018 is komen te vervallen

KCR 4 2017-2018

Datum:	20 maart 2018
--------	---------------

AGENDA

Tijd:	Onderwerp:	Doel:
20.00	Opening en agenda vaststellen	
20.05	Vaststellen notulen KCR 3	b
20.10	Mededelingen directie (Renate en Hetty)	i
	<p>Inspectiebezoek</p> <p>Inspectie komt op bezoek bij het bestuur, gericht op kwaliteitsonderzoek. Daarna op scholen verificatie bezoeken om te kijken wat ze terugzien in de scholen. Op 15 mei schoolbezoek waarbij een gesprek volgt en waarschijnlijk een presentatie. Verdere invulling nog niet duidelijk.</p> <p>IKC ontwikkelingen</p> <p>Volgende stap: Units 0-6 jaar en units 7-12 jaar. Er komt een nieuwe team-leider voor de 0-6 jaar. Per komend schooljaar zou deze persoon aan het werk kunnen.</p> <p>The leader in me: Scholing team is dit schooljaar, volgend schooljaar wordt dit ingebouwd in school en opvang/peuterspeelzaal.</p> <p>Formatietraject</p> <p>Volgend jaar 15 groepen en 1 schakelklas (taalklas). Leerlingaantal onderbouw is dusdanig dat er weer 4 kleutergroepen kunnen komen.</p> <p>2 leerkrachten met pensioen en wat uren die ingeleverd worden, volgend schooljaar ongeveer 3 fte beschikbaar, 3 fulltime banen.</p> <p>Werkdrukverlaging: Geld beschikbaar, via traject met team komt dit uiteindelijk terug bij de KCR. Traject gaat zeer binnenkort lopen. Gekoppeld aan 2018-2019, maar komt daarna structureel ieder jaar beschikbaar.</p> <p>Nieuw beleid LB functies: bij aannamebeleid is geen goedkeuring meer nodig van MR dan wel KCR</p> <p>Huisvesting</p> <p>Schoolgebouw Basstraat krijgt een schilderbeurt, buitenterrein wordt aangepakt (losse, scheve tegels b.v.) Vloeren worden behandeld dan wel ver-</p>	

	<p>vangen.</p> <p>Harmoniestraat krijgt nieuwe kranen, wordt geregeld via de verhuurder.</p> <p>Mandatering Spring</p> <p>Gemeente Helmond gedooft de huidige situatie op het IKC dat wij niet werken met een oudercommissie maar met een KCR.</p> <p>Bij sommige beleidsbeslissingen worden ouders om advies gevraagd maar aangezien wij geen oudercommissie zijn is dit lastig. Wij kunnen het overkoepelende ouderorgaan mandateren dat zij voor ons mogen beslissen maar we kunnen ook om uitzondering vragen. Formulier ligt ter vergadering. Teun ondertekent ter mandatering</p>	
20.20	Update ontwikkelplannen in relatie tot schoolplan	i
	<p>Renate licht toe waar we op dit moment staan naar aanleiding van schoolplan 2016-2020.</p> <p>Er zijn op een aantal vlakken nieuwe methodes aangeschaft of worden op dit moment bekeken.</p> <p>Passend onderwijs en sociaal-emotionele ontwikkeling lopen of worden ontwikkeld. Hier past bijvoorbeeld ook het traject TLIM (the leader in me).</p> <p>Weektaken middenbouw en bovenbouw worden of zijn onder de loep genomen, om kinderen steeds meer zelf na te laten gaan denken over hun taken en hun planning.</p> <p>ICT: komen nieuwe materialen voor de midden- en bovenbouw. Werkrumtes Harmoniestraat worden aangepakt zodat het fijne werkplekken worden voor kinderen.</p> <p>Bewegend leren: Dagmar (groep 1-2) is dit schooljaar aan het uitzoeken en uitwerken voor in ieder geval de onderbouw.</p> <p>Techniek: Zit in de nieuwe WO methode</p> <p>CMK: loopt, o.a. de lessen van Marvin Corneille</p> <p>Beweegonderwijs: Via JIBB en ook o.a. door Dagmar</p> <p>In jaarverslag komen de meeste punten nog terug.</p> <p>NIET: geen speel-o-theek op school. Beheersmatig bijna niet uit te voeren</p> <p>Panelavonden komen niet van de grond.</p> <p>Lerarenregister: is in de koelkast gezet.</p> <p>Tevredenheidsonderzoek: Komt binnenkort weer. Vorige keer middels bureau Scholen met Succes. Is stichtingsbreed, tijdpad nog niet bekend.</p>	
20.35	Jaarverslag	i
20.55	Spring: Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid	a
	<p>Hetty licht dit verder toe. Risico-inventarisatielijst is ter inzage beschikbaar, maar is zeer uitgebreid. Vanaf dit jaar moet er overal en de hele dag minimaal een BHV-er zijn, inclusief kinder-EHBO. Plan is met name gericht op</p>	

	de grote risico's. Beleidsplan: positief advies	
21.10	Spring: Werkplannen BSO en KDV	a
	Achtergrond: Spring wil dat medewerkers op een eenduidige en herkenbare manier omgaan met kinderen. De pedagogisch coaches van Spring ondersteunen de medewerkers op basis van de 4 basiskenmerken. Hun inzet is veranderd. Ieder kind in de opvang krijgt een mentor, Spring werkt hier al langer mee. Zeer uitgebreid beschreven. GGD eist dit. KCR: positief advies	
21.20	Rondvraag	v
	Hetty: Goedkeuring voor 16 kindplaatsen op KDV. Hal gaat anders ingericht worden, met name voor de oudere peuters op KDV.	
21.30	Sluiting	

Informatie (i) / vraag (v) / meningsvormend (m) / besluitvormend/instemming (b) / advies (a)

KCR 3 2017-2018

Datum:	23-01-2018 verzet naar 27-02-2018
--------	-----------------------------------

Afwezig mk: Angelique
Nieuw: Maike Schennink

Notulen

Tijd:	Onderwerp:	Doel:
20.00	Opening en agenda vaststellen	
	Voorstelrondje Maike en Antoon sluiten deze keer voor het eerst aan.	
20.05	Pedagogisch onderwerp: voedingsbeleid Spring	m
	Wat houdt het voedingsbeleid van Spring in? Kunnen we een doorgaande lijn vaststellen richting basisonderwijs? Waar zitten verschillen en/of overeenkomsten? Monique licht dit toe. Voedingsbeleid op papier wordt uitgedeeld. Naast de voedingsregels zijn ook een stuk zelfredzaamheid, meehelpen bij het tafeldekken en het sociale stukje van het samen eten heel belangrijk. Waterbeleid was even een moeizaam proces maar is inmiddels doorgevoerd. Samenhang met PSZ: fruitmoment met fruit van Spring en water. Samenhang TSO: Kinderen nemen hun eigen lunch en drinken mee. Kinderopvang: Er worden geen warme maaltijden meer aangeboden, voornamelijk uit hygiënische redenen. Kunnen wij dit doorvoeren naar de school? Nu even gericht op de TSO: Monique neemt dit mee terug om een beeld te	

	<p>krijgen van wat kinderen nu meenemen.</p> <p>Traktatiebeleid Spring: t/m 3 jaar verzorgt Spring de traktaties in het kader van het voedingsbeleid. Bij de vierde verjaardag tevens afscheid mogen ouders zelf wat maken, Spring geeft wel suggesties.</p> <p>Traktaties op school: traktaties gaan mee naar huis.</p> <p>Drinken op school: terugbrengen in het schoolteam, in kader van milieu, gezondheid. (antoon, erica, marloes).</p> <p>Spring: nieuw project "groente en fruit" (Spring, JIBB, consultatiebureau). Start project april/mei ongeveer.</p> <p>Voedingsbeleid op de site aan de notulen hangen.</p> <p>Website voedingscentrum (www.voedingscentrum.nl): "Voedingsbeleid voor Basisscholen"</p>	
20.50	Notulen KCR 2 (d.d. 28-11-2017) vaststellen	b
	<p>Vraag: Marianne status TSO enquete voor leerkrachten.</p> <p>Op dinsdag nog steeds vacature bij de TSO.</p> <p>Komende week start Nicole Derks, zij is de opvolgster van Pieter. Yamina is nog steeds met ziekteverlof, Judith vervangt haar.</p> <p>Notulen akkoord.</p>	
21.00	Mededelingen directie/Spring	i
	<p>Spring: aanmeldingssysteem en betaling zijn veranderd. Dit is ingevoerd, had vooraf in de KCR gemoeten. Opmerking van de ouders: Communicatie was hierover niet handig, te lange brief, de link was niet makkelijk te vinden.</p> <p>De lijsten bij de klas moeten nu dus handmatig ingevuld worden, ook door de kinderen die iedere keer komen.</p> <p>Ziekmeldingen moeten voor 10.00 uur dan hoef je die dag niet te betalen.</p>	
21.10	GMR	i
	<p>Hilde was zelf niet aanwezig.</p> <p>Besproken onderwerpen: Passend Onderwijs</p> <p>En een tweetal beleidsbesluiten.</p> <p>Discussie rondom religieuze feesten en vrije dagen. Wat houdt openbaar onderwijs in, hoe onderscheid je jezelf, wat is je identiteit als school?</p>	
21.15	Rondvraag en sluiting	v
	<p>Marianne: instroom Rank? Nog steeds komen er regelmatig nieuwe leerlingen in allerlei groepen.</p> <p>Instroomgroep is gestart, hoe gaat het? Komt vol dit jaar, eindigen waarschijnlijk op 20 leerlingen.</p> <p>Hoe is het animo voor de panelavond? Nog niet bekend.</p> <p>Monique: Er mag uitgebreid worden naar 16 kinderen, de extra ruimte wordt gezocht op de gang. Zullen hekjes en kasten geplaatst worden.</p>	
	Op de volgende vergadering	
	Jaarverslag	
	Begroting	
	Spring	

Informatie (i) / vraag (v) / meningsvormend (m) / besluitvormend/instemming (b) / advies (a)

KCR 2 2017-2018

Datum:	28-11-2017
--------	------------

Notulen

Tijd:	Onderwerp:	Doel:
	Opening en agenda vaststellen	
	<i>(meer)jaarplan 2017-2018: staat op onze jaarkalender maar is vorig jaar al behandeld in kader van meerjarenplan 2016-2020. Ter vergadering kijken of we het jaarplan 2017-2018 nog eens moeten bekijken. Dit schuiven we naar achter. TSO graag eerder op agenda</i>	
	Mededelingen directie	i
	<p>Suus neemt afscheid, gaat fulltime op de Stroom werken. IB wordt Sabina Holtackers. Taalklas wordt overgenomen door Wendy. Silke gaat fulltime groep 3 doen.</p> <p>Karlijn is ook zwanger, zij gaat eind maart met verlof.</p> <p>Instreamgroep moet nog ingevuld worden, ook dit is een fulltime functie.</p> <p>Joan heeft de taak preventiemedewerker overgenomen, dit komt dit jaar terug op de agenda.</p> <p>Woensdag 6 december vervolg op TLIM tijdens studiedag.</p> <p>12 december zal er gestaakt worden op de Bundertjes, indien de staking officieel wordt aangekondigd.</p> <p>Hetty: Pieter gaat per 1 januari De Bundertjes verlaten. Sollicitatieprocedure loopt. Groei KDV, moet ook een medewerker bij voor 20-30 uur.</p> <p>Vrijwilliger Els houdt op op de PSZ. Stopt vanwege gezondheidsredenen. Groepshulp Lisa, gaat de groep verlaten maar daar is waarschijnlijk een vervanger voor gevonden.</p> <p>Kinderdagverblijf groeit zodanig dat er waarschijnlijk binnenkort een wachtlijst ontstaat. De woensdag is nog onbezet. Hetty is bezig met uitbreidingsmogelijkheden.</p>	
	Notulen KCR 1 (d.d. 26-9-2017) vaststellen	b
	Emailadressen teamleden toevoegen. Notulen akkoord, mogen op de site.	
	TSO enquête	
	TSO enquête: 50 formulieren teruggekregen, ruim de helft.	

	<p>Kinderen zijn heel tevreden. Hebben het fijn tijdens de TSO. Ouders: missen wat informatie, vooral praktische zaken. Wie is er, waar zitten mijn kinderen, wat mag er gegeten worden? Er komt nu een uitleg en info op de site. Er komt meer informatie in de Bunderichtjes. Zaken als pesten of ruzies worden overgedragen aan de leerkracht omdat die weet wat er speelt rondom een kind. Indien nodig spreekt de leerkracht dit ook weer door naar ouders. Vrijwilligers: er is nog steeds behoefte aan vrijwilligers. Er zijn er nu 12, worden er 10. Maar er komen structureel mensen tekort. Wat nu als er echt een tekort komt? Kun je het dan nog blijven garanderen? Is een gezamenlijke verantwoording van school en Spring. Vrijwilligers: graag steun en coaching ook vanuit leerkrachten, scholing/workshops op het gebied van gedrag (zeker in bovenbouw). Bij probleemgedrag t.o.v. een vrijwilligers wordt er contact opgenomen met de ouders. Enquête uitbreiden met een leerkrachtgedeelte. Pieter gaat hier achteraan.</p>	
	GMR	i
	<p>Hilde licht ons in. Bezetting: De Lindt is nu compleet, Brandevoort heeft nog geen personeelslid, Henriëtte gaat hier achteraan. Ook bijeenkomst geweest met Raad van Toezicht, was een positieve bijeenkomst. Er kan dieper ingegaan worden op bepaalde onderwerpen. Renate licht toe hoe onze stichting het toezicht heeft geregeld. Hans Fuchs is dagelijks bestuurder, hij heeft wel toestemming dan wel raadpleging nodig van de leden van toezichthoudend deel van het bestuur. Dit zijn 7 leden. Spring werkt ook op deze manier.</p>	
	Schoolzelfevaluatie eindmeting 2016-2017 (Suus)	i
	<p>Suus licht de evaluatie toe. Het gaat om eindgegevens van vorig schooljaar. Dit schooljaar stapt groep 8 over naar een adaptieve digitale toets. Dit is ook een Citotoets. Gegevens worden geanalyseerd door IB, teruggegeven aan team en door team worden acties geformuleerd. Deze worden opgenomen in de SZE.</p>	
	Jaarverslag	
	Na aanpassingen op de site zetten	
	Concept begroting	a
	OBSH verdeelt de middelen op basis van het aantal leerlingen dat er in het lopende jaar daadwerkelijk op school zijn.	
	Spring	a
	<p>Nieuw dienstenaanbod Nieuwe wetgeving maakt dat er ook nieuwe keuzes gemaakt worden op gebied van kwaliteit, coaching, scholing voor medewerkers, aanbod van pakketten.</p>	
	Pedagogisch onderwerp: Voedingsbeleid Spring	b
	Wat houdt het voedingsbeleid van Spring in? Kunnen we een doorgaande lijn vaststellen richting basisonderwijs? Waar zitten verschillen en/of overeenkomsten? Doorschuiven naar volgende keer.	
	Rondvraag en sluiting	
	Tijdsaanduiding erbij en punten met Renate en Hetty vooraan in de agenda.	
	Januari: pedagogisch onderwerp	

KCR 1 2017-2018

Datum:	26 september 2017
--------	-------------------

AGENDA

Tijd:	Onderwerp:	Doel:
20.00	Opening en agenda vaststellen	
	Afwezig: Monique, Pety, Hetty, Eva	
20.05	Mededelingen directie	i
	<p>Janine is zwanger, zij zal tussen de kerst- en carnavalsvakantie met verlof gaan.</p> <p>Dit kalenderjaar nog, is toegezegd dat onze school wordt aangesloten op het glasvezelnet.</p> <p>Vanaf dit schooljaar werken wij met een andere systeembeheerder. In de zomervakantie heeft de omzetting plaatsgevonden. Een gevolg daarvan is bijvoorbeeld dat onze mailadressen zijn veranderd. We zijn nu nog wel bereikbaar op het oude mailadres.</p> <p>De stichting is bezig met het sluiten van een aantal mantelcontracten op stichtingsniveau.</p> <p>De Mariaschool staat te koop. De stichting was van plan om dit aan te kopen. Zij willen het gaan gebruiken als stafbureau en als permanent kunstlokaal waar al onze scholen maar ook derden gebruik van kunnen gaan maken. (Noot: inmiddels is duidelijk dat dit plan niet doorgaat.)</p> <p>De middenbouw groeit momenteel flink door de aanmelding van behoorlijk wat leerlingen van een andere basisschool. Plaatsing gebeurt met de benodigde zorgvuldigheid.</p>	
20.10	Staking 5 oktober	i
	De leerkrachten van de Bundertjes gaan staken op donderdag 5 oktober. Op de BSO zijn voor die dag extra plekken waar ouders gebruik van kunnen maken indien nodig. Uiteraard tegen betaling.	
20.20	Notulen KCR 6 (juni 2017) vaststellen zie aantekeningen	b
	Onduidelijkheid was er omtrent het kleurgebruik bij de middenmeting op het gebied van lezen. Suus geeft uitleg. Verder geen bijzonderheden. Notulen zijn goedgekeurd en kunnen op de website. De notulen van KCR 5 worden dan ook meteen geplaatst.	
20.30	GMR	i
	Nog geen vergadering geweest.	
20.35	Schoolgids	b

	We lopen de Schoolgids na. Renate noteert aanpassingen. Wanneer de aangepaste Schoolgids verschijnt op de site, kan er een melding in de Bunderichtjes om ouders wellicht te prikkelen om het te lezen.	
20.50	Begroting 2017-2018 Waar dient directie extra rekening mee te houden volgens KCR, gebaseerd op schoolontwikkelingen/schoolplan? We brainstormen over wat ideeën. Concept begroting op agenda volgende KCR.	a
	TSO: Vergadering met medewerkers oktober, 1 nieuwe vrijwilliger. Uitkomst enquête volgende vergadering.	
21.05	KCR 2017-2018 Taakverdeling en planning scholing: Suus gaat kijken naar een vervolgvond voor de KCR avond in januari. Initiatiefrecht: Wat doen we hiermee? Veel dingen goed geregeld. Is het continuooster een thema? Dit schooljaar op de agenda. Draagvlak onder ouders, draagvlak onder leerkrachten, pedagogisch doel of voor ouders financieel doel? Wat is het belang van de kinderen hierin? Ouderlid GMR; Hilde heeft zich aangemeld. Verder geen kandidaten, Hilde kan van start.	b
21.15	Jaarverslag 2016-2017 Ter vergadering worden de hoofdlijnen bepaald van het jaarverslag KCR van afgelopen schooljaar Marloes stelt deze samen en op de agenda van de volgende vergadering.	b
	Pedagogisch onderwerp: We brainstormen over een aantal mogelijkheden. Lastig omdat zowel Hetty als Monique er niet is. Duurzaamheid/milieu Consequent gedrag Straffen en belonen Zindelijkheid Hygiëne Voedingsbeleid Waterbeleid Kijklijnen (Hetty) IKC plan (Hetty) Wat is het doel van het pedagogisch onderwerp? Wordt het een doorgaande lijn binnen dit onderwerp richting basisschool? Wat is dan de basis? Hoe zet je dit door richting basisschool? Wat is het startpunt en waar zou je naartoe willen? Voorstel: Vanuit KCR: voeding en milieu. Wij verwachten een toelichting op dit gebied vanuit Spring, wat zij op dit gebied doen en waar de organisatie of de basisschool nog op aan kan sluiten. Marloes stuurt over deze een mail naar Hetty en Monique.	
21.25	Rondvraag en sluiting Etentje KCR: woensdag 1 november Chalet Couvert	
	Volgende vergadering	
	<i>Harmonisatie PSZ en KDV</i> <i>TSO</i> <i>Concept begroting</i> <i>Jaarverslag</i> <i>Pedagogisch onderwerp: Voeding en milieu met aanvulling vanuit Spring.</i>	

Datum:	17 mei 2016
--------	-------------

Notulen

Tijd:	Onderwerp:	Doel:
20.00	Afmelding: Guus, Henriëtte en Monique Opening	
20.05	Agenda vaststellen en mededelingen directie Renate: vrijdag 20 mei Karlijn met verlof. ½ B: Veel wisseling geweest, verloopt nu rustiger door de vaste vervanger Ellen. Voorlopige uitslagen eindtoetsen en entreetoetsen zijn binnen. De papieren uitslagen kunnen soms nog veranderen. Resultaten tot nu toe positief, we waren vooraf redelijk voorzichtig. Sommige adviezen kunnen herzien worden als de uitslag beduidend beter is dan vooraf verwacht.	b
20.10	Notulen KCR 4 vaststellen Jaarverslag is compleet en Annemarie gaat hem op de site plaatsen. Overdracht penningmeester? – Nog niet gebeurd. Cursus Vos-Abb: contact gelegd, mogelijkheden zijn er. Kosten 500 euro. Doel om dit zo snel mogelijk na de zomervakantie te doen, bijvoorbeeld de eerste vergadering. Deze data zijn nog niet bekend. Wij gaan zelf een datum vastleggen. Dinsdag 1 november. Locatie: school. Renate legt nog een keer uit wat de ouderbedankavond inhoudt. Stukjes Bunderichtjes nieuwe leden deze week (voor 25 mei) per mail naar Marloes. Graag met foto. Notulen verder akkoord.	b
20.15	GMR Info per mail door Henriëtte: Er zijn 2 punten vanuit de GMR waar we instemming aan gegeven hebben. 1. Het Bestuursformatieplan. Dit komt ieder jaar terug en is een standaard stuk, alleen de aantallen van de verschillende scholen worden steeds aangepast. 2. Duurzame inzetbaarheid. Hoort bij de nieuwe CAO. De directeuren koppelen dit terug naar de personeelsleden.	i
20.20	Opzet gesprekken met ouders (ouderbetrokkenheid 3.0) Helder, herkenbaar vanuit panelavond. Positief advies.	a

20.35	Schoolondersteuningsprofiel	a
	Schoolondersteuningsprofiel moet nog akkoord en ondertekend worden. Per mail gaat hij naar de KCR. Akkoord doorgeven voor 25 mei naar Marjan. Dan kan Renate dit doorgeven bij de Stichting.	
20.50	Formatie en groepsverdeling	a/i
	<p>Leerlingaantal blijft stabiel en formatieomvang kan daardoor hetzelfde blijven. Taalklas is groep 16 en is financieel toegezegd voor komend schooljaar. Daarna nog niet bekend.</p> <p>Leerlingaantal per groep is laag en dat is mogelijk doordat we extra middelen krijgen vanwege een subsidie waar de Bundertjes recht op heeft (Impulsgelden). In de toekomst kan hier verandering in komen, maar vooralsnog is dit nog niet aan de orde.</p> <p>De dubbele bezetting in de huidige groep 5 gaat volgend jaar niet verder in groep 6. Daar komt de systematiek van de werkuurtjes voor terug.</p> <p>Renate legt kort uit wat de Q-club is.</p> <p>Vanuit mobiliteitswensen komt er een nieuwe collega voor 3 dagen op de Bundertjes werken.</p> <p>KCR is positief.</p>	
21.05	Mindmap Schoolplan.	m
	<p>De mindmap is tot stand gekomen aan de hand van het koersplan van de stichting. De 8 takken komen uit dat koersplan/bestuursakkoord.</p> <p>De vertakkingen komen vanuit de huidige situatie van de Bundertjes en eerste opzet vanuit directie.</p> <p>In het aankomende schoolplan zullen een aantal items uit het tevredenheidsonderzoek terug te vinden zijn. Een aantal zaken zijn direct aangepakt, bijvoorbeeld schoolplein of het pestprotocol.</p> <p>LEV = leven en verbinden</p> <p>21th century skills = steeds belangrijker richting toekomst.</p> <p>Panelavonden staan er bewust op omdat school het een nuttig middel vindt om de mening van ouders te peilen. Ook is er op die avonden ruimte om samen over onderwerpen samen van gedachten te wisselen.</p>	
21.20	Rondvraag	
	<p>Patrick: Vandalisme? Nu weer rustiger, bordjes zijn geplaatst aan de hekken of op schoolmuur.</p> <p>Suus: willen de ouders van de KCR op bezoek komen op het kamp van groep 8? Mail mag naar Nathalie: nathaliederix@bundertjes.nl</p> <p>KCR 1 dinsdag 4 oktober.</p> <p>De andere data worden gekoppeld aan de lijst van de GMR vergaderingen. Even vragen of de GMR lijst definitief is. Marjan: data KCR schooljaar 2016-2017?</p> <p>Volgende vergadering jaarplanning KCR op agenda.</p> <p>Volgende keer op vergadering Schoolplan ter instemming.</p>	
21.30	Sluiting	